

УГОДА І ПЕРЕДПЛАТА

Ця Угода та Підписка (далі - «Угода») є невід'ємною частиною Публічної оферти (пропозиції ФОП Резниченко Д.І. до укладання Договору надання послуг за допомогою технічних можливостей інтернет-сайту <https://gzt.com.ua> (далі - «Оферта»), яка опублікована в мережі Інтернет на Сайті за адресою https://gzt.com.ua/doc/publicnaya_oferta_ua.pdf.

Всі терміни, які використовуються в цій Угоді, мають визначення, ідентичні тим, як вони визначені в Оферті.

Контактні дані ФОП Резниченко Д.І. для звернень Клієнтів.

Розташування торгової точки

Юридична адреса: 01010, м. Київ Івана Мазепи 11 квартира 7

Поштова адреса: 01010, м. Київ Івана Мазепи 11 квартира 7

Телефон: 8-962-822-9336 (в Офісні години роботи Виконавця, відповідно до тарифів Вашого оператора зв'язку);

Адреса електронної пошти: ukrazaim@gmail.com

1. СУМА, ВАЛЮТА І ПЕРІОДИЧНІСТЮ ПІДПИСКИ, ПЛАТІЖНІ ДАНІ

1.1. Оплата Підписки відбувається Клієнтом з використанням платіжної картки на банківський рахунок Виконавця.

1.2. Клієнт не повинен оплачувати Передплату і вказувати інформацію про платіжну картку, якщо не бажає, щоб Підбір здійснювався в порядку Підписки.

1.3. У момент оплати, зазначеної в Додатку до Угоди, на екран використовується Клієнтом пристроєм (комп'ютера, смартфона і ін.) Виводиться діалогове вікно з полем, в яке необхідно ввести одноразовий код підтвердження платежу, що надається емітентом платіжної картки, найчастіше в sms-повідомленні, відправленому на прив'язаний до платіжної картки номер мобільного телефону (можливі й інші варіанти отримання одноразового коду підтвердження платежу, залежно від умов обслуговування платіжної картки) (далі «перевірка 3-D Secure»).

1.4. У деяких випадках перевірка 3-D Secure може не проводитися, і грошові кошти з платіжної карти будуть списані (заблоковані) відразу ж після вказівки Клієнтом всієї необхідної інформації про платіжну картку. Положення цього пункту обумовлено тим, що перевірку 3-D Secure як технологію підтримують не всі банки і кредитні організації.

1.5. Тарифи встановлені в Додатку до цієї Угоди.

1.6. Оплата Підписки може бути здійснена Клієнтом з використанням:

а) платіжної картки Клієнта (платіжної картки, держателем якої є Клієнт);

б) платіжної картки Платника (платіжної картки, держателем якої є Платник).

1.7. Клієнт, з метою успішної оплати Підписки, повинен в спеціальних полях діалогового вікна Системи вказати наступні персональні дані, які стосуються платіжній картці Клієнта / Платника:

- номер платіжної картки;

- термін дії платіжної картки;
- CVC-код або CVV-код.

1.8. Цим Клієнт підтверджує своє розуміння того, що персональні дані, які стосуються платіжній картці Клієнта / Платника, зазначені в п.1.7. Угоди, в Системі Виконавця не зберігаються (за винятком перших 6 і останніх 4 цифр платіжної картки) і передаються Системою виключно в Платіжну систему в зашифрованому вигляді для здійснення списань в порядку встановленому в Додатку до цієї Угоди.

1.9. У разі здійснення оплати Підписки з використанням платіжної картки Платника (пп. «Б» п.1.6. Угоди), Клієнт:

а) підтверджує, що до моменту оплати Підписки Платник був в письмовій формі повідомлений Клієнтом про намір Клієнта оплатити Передплату з використанням платіжної картки Платника;

б) підтверджує, що Платник дав Клієнту свою письмову згоду на оплату Підписки з використанням платіжної картки Платника;

в) підтверджує, що Платник видав довіреність на ім'я Клієнта на використання відповідної платіжної карти Платника Клієнтом.

1.10. У випадку, якщо після здійснення оплати Підписки з використанням платіжної картки Платника такий Платник пред'явить до Виконавця претензію щодо використання його платіжної карти при оплаті Підписки, повну і одноосібну відповідальність за таку оплату перед Виконавцем / Платником несе виключно Клієнт.

1.11. Виконавець має право запросити у Клієнта, а Клієнт зобов'язаний надати виписку з банківського рахунку і (або) по платіжній картці або інший аналогічний документ для вирішення спірних фінансових питань, пов'язаних з оплатою Підписки, а також для вирішення інших спірних фінансових питань.

2. ОБРОБКА ПЛАТІЖНОЇ ТРАНЗАКЦІЇ В РАХУНОК ОПЛАТИ ПІДПИСКИ. ДОСТАТНІХ КОШТІВ ДЛЯ ОПЛАТИ ПІДПИСКИ.

2.1. Клієнт надає Виконавцю повноваження ініціювати блокування / списання грошових коштів з платіжної картки Клієнта / Платника, зазначеної Клієнтом при створенні Заявки (раніше і далі-«платіжна карта»), в безакцептному порядку в рахунок оплати відповідного періоду дії Передплати.

2.2. Клієнт зобов'язаний забезпечувати наявність на рахунку платіжної карти / на платіжній картці суми, необхідної для відповідного списання в безакцептному порядку в рахунок оплати відповідного періоду дії Передплати.

2.3 У випадку, якщо до моменту відповідного списання в безакцептному порядку на платіжній картці буде відсутній сума, необхідна для такого списання в повному розмірі. Система буде повторювати спробу відповідующою списання в безакцептному порядку 3 (три) рази з інтервалом 24 (двадцять чотири) години.

2.4 Клієнт зобов'язується вжити всіх заходів для того, щоб списання грошових коштів в безакцептному порядку в рахунок оплати відповідного періоду дії Передплати з платіжної карти було можливим і доступним в будь-який час для учасників відповідної платіжної транзакції (наприклад, всі обмеження і ліміти емітента платіжної картки для здійснення оплати повинні бути зняті Клієнтом / Платником до моменту списання грошових коштів з платіжної карти).

3. ПРАВИЛА СКАСУВАННЯ І ПОВЕРНЕННЯ. БЕЗ ПІДПИСКИ.

3.1. Для того, щоб відмовитися від Підписки, Клієнт повинен виконати одну з наступних дій:

а) перейти по посиланню, зазначеної в електронному листі з логіном і паролем для входу в Особистий кабінет, і виконати всі необхідні, в зв'язку з цим дії;

б) натиснути на посилання «Скасувати підписку», доступну внизу будь-якої сторінки сайту, і виконати всі необхідні, в зв'язку з цим дії.

3.2 У випадку, якщо з яких-небудь причин у Клієнта відсутня можливість виконати одну з дій, зазначених у п.3.1. Угоди, Клієнт повинен повідомити про це в Службу підтримки.

3.3 Повернення Клієнту грошових коштів проводиться на ту платіжну карту, з використанням якої була оплачена Підписка, протягом 10 (десяти) календарних днів з дати відмови Клієнта від Підписки. У разі, якщо з яких-небудь причин Клієнту потрібно отримати грошові кошти не на платіжну карту, з використанням якої була оплачена Підписка Клієнт повинен повідомити про це в Службу підтримки і діяти відповідно до алгоритму дій, представленою Виконавцем.

3.4 Цим Клієнт розуміє і повністю усвідомлює, що Виконавець здійснює повернення коштів негайно після того, як він прийняв на себе відповідне зобов'язання по поверненню, при цьому остаточний термін повернення залежить від учасників відповідної платіжної транзакції по поверненню грошових коштів Клієнту.

3.5 Здійснюючи відмову від Підписки, Клієнт розриває Договір надання послуг в односторонньому порядку.

3.6 Про всі зміни в Угоді або в Додатку до Угоди, Виконавець зобов'язується інформувати Замовника по електронній пошті.

Фізична особа підприємець Резніченко Д. І.



/ Резніченко Д. І.

ТАРИФИ

№ ¹	Термін оплати послуг	Вартість послуг ²	умови оплати	Термін дії договору ³ (місяць)
1	У 1-й день з моменту укладення Договору	152	Укладання Договору возмездного надання послуг	5
	На 3-й день з моменту укладення Договору	77	При неможливості оплати послуг, по п.1 даної таблиці	5
	На 5-й день з моменту укладення Договору	56	При неможливості оплати послуг, по пункті 2 цієї таблиці	5
	На 7-й день з моменту укладення Договору	27	При неможливості оплати послуг, по п.3 даної таблиці	5
	На 9-й день з моменту укладення Договору	18	При неможливості оплати послуг, по п.4 даної таблиці	5
2	На 31-й день з моменту укладення Договору	152	Наявність укладеного Договору возмездного надання послуг	5
	На 33-й день з моменту укладення Договору	77	При неможливості оплати послуг, по 6 цієї таблиці	5
	На 35-й день з моменту укладення Договору	56	При неможливості оплати послуг, по п.7 даної таблиці	5
	На 37-й день з моменту укладення Договору	27	При неможливості оплати послуг, по п.8 даної таблиці	5
	На 39-й день з моменту укладення Договору	18	При неможливості оплати послуг, по п.9 даної таблиці	5
3	На 61-й день з моменту укладення Договору	152	Наявність укладеного Договору возмездного надання послуг	5
	На 63-й день з моменту укладення Договору	77	При неможливості оплати послуг, по п.11 даної таблиці	5
	На 65-й день з моменту укладення Договору	56	При неможливості оплати послуг, по п.12 даної таблиці	5
	На 67-й день з моменту укладення Договору	27	При неможливості оплати послуг, по п.13 даної таблиці	5
	На 69-й день з моменту укладення Договору	18	При неможливості оплати послуг, по п.14 даної таблиці	5
4	На 91-й день з моменту укладення Договору	152	Наявність укладеного Договору возмездного надання послуг	5
	На 93-й день з моменту укладення Договору	77	При неможливості оплати послуг, по п.16 даної таблиці	5
	На 95-й день з моменту укладення Договору	56	При неможливості оплати послуг, по п.17 даної таблиці	5
	На 97-й день з моменту укладення Договору	27	При неможливості оплати послуг, по п.18 даної таблиці	5
	На 99-й день з моменту укладення Договору	18	При неможливості оплати послуг, по п.19 даної таблиці	5
5	На 121-й день з моменту укладення Договору	152	Наявність укладеного Договору возмездного надання послуг	5
	На 123-й день з моменту укладення Договору	77	При неможливості оплати послуг, по п.21 даної таблиці	5
	На 126-й день з моменту укладення Договору	56	При неможливості оплати послуг, по п.22 даної таблиці	5
	На 127-й день з моменту укладення Договору	27	При неможливості оплати послуг, по п.23 даної таблиці	5
	На 129-й день з моменту укладення Договору	18	При неможливості оплати послуг, по п.24 даної таблиці	5

1 Під № мається на увазі номер періоду надання послуги .

2 Зміна вартості послуг є зміною ціни у відповідність зі ст.6 32 ГК України. Вартість послуг виплачувати в гривнях . Вартість послуг вказана в гривнях.

3 Під договором розуміється Договір надання послуг, укладений шляхом акцепту Публічної оферти.